

12 / 03 / 2018 0024913 UNINA FEDII



data numero di protocollo

..... *Ufficio Formazione / Tit. VIII/14*
posizione

Ai Presidenti delle Scuole
Ai Direttori dei Dipartimenti Universitari
Ai Direttori/Presidenti dei Centri di Ateneo/di
Ricerca/di Servizio/ Interdipartimentali/
Interuniversitari
Al Direttore dell'Orto Botanico
Al Direttore dell'Azienda Agraria e Zootecnica
Al Direttore della Scuola di Specializzazione in
Beni Architettonici e del paesaggio
Al Direttore della Scuola di Specializzazione per
le Professioni Legali
Ai Direttori delle Biblioteche di Area
Ai Capi Ripartizione
Ai Capi degli Uffici

LORO SEDI

E, p.c.

Alla F.I.c. - C.G.I.L.
flc-cgil@pec.unina.it

Alla Federazione
C.I.S.L. - UNIVERSITA'
cisl@pec.unina.it

Alla U.I.L. SCUOLA RUA
uil-rua@pec.unina.it

Alla CSA Università-Dipartimento Università-
FGU Federazione Gilda Unams
ra.caputo@unina.it

Alla CONFSAL Federazione SNALS
Università/CISAPUNI
confsal-snals-cisapuni@pec.unina.it

Alla USB Università
rdb-cub@pec.unina.it

Al Coordinatore della RSU
anielesp@pec.unina.it

Al Presidente del CUG
Prof. Concetta Giancola
cug@unina.it

Al Direttore del Sinapsi
Prof. Paolo Valerio
sinapsi@unina.it

12 / 03 / 2018 0024913 UNINA FEDII

OGGETTO: Corso di formazione obbligatorio on line: "Promuovere la cultura delle differenze. Un corso per una buona Università".

Si rende noto che, come previsto dal Piano Formativo 2017/2018 allegato al Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto in data 18/07/2017, il Comitato Unico di Garanzia – CUG , in collaborazione con il Centro SInAPSi e con il supporto tecnico del CSI, ha promosso e predisposto un percorso formativo di sensibilizzazione diretto specificamente al personale dirigente e tecnico-amministrativo, da erogare in modalità on line, finalizzato ad affrontare le questioni sessuali e di genere con lo scopo di "alfabetizzare" i destinatari sulle dimensioni ad esse connesse, al fine di modulare la pratica professionale nei casi in cui ci si trova ad affrontare queste tematiche.

L'intero percorso formativo della durata stimata di n. 4 ore, comprensivo del test di verifica finale, dovrà essere svolto a partire dal 26 marzo 2018 e concluso entro e non oltre il 31 luglio 2018. Non sono consentite proroghe.

Il corso è fruibile durante l'orario di servizio e le attività formative saranno svolte in accordo con i responsabili in indirizzo.

Per poter seguire il corso ed eseguire il test sarà necessario collegarsi al sito www.unina.it ed accedere all' "area riservata" dove inserire nome utente e password corrispondenti rispettivamente al nome utente ed alla password della propria casella istituzionale di posta elettronica. Una volta avuto accesso all'area riservata bisognerà cliccare su "newpol" per accedere alla pagina principale della nuova piattaforma di Ateneo. In caso d'inaccessibilità all'area riservata è possibile accedere attraverso l'url www.newpol.unina.it , cliccando in alto a destra della pagina il pulsante login ed avendo cura di inserire il proprio codice fiscale tutto minuscolo e la password della mail Unina.

A supporto degli utenti si elencano di seguito le indicazioni da seguire:

- accedere cliccando su "i miei corsi" e poi sul titolo del corso;
- il test finale del corso è costituito da n. 13 quesiti a risposta multipla e s'intenderà superato qualora il discente abbia risposto esattamente ad almeno 10 domande.

In caso di non superato del test finale obbligatorio sarà possibile procedere a ulteriori nuovi tentativi, eventualmente avendo cura di approfondire gli argomenti del corso, fino all'esito positivo.

L'Ufficio Formazione procederà a monitorare lo stato di avanzamento delle attività formative e, previa verifica della **totale partecipazione con esito positivo al corso** on line attestata dai sistemi informatici, provvederà a rilasciare l'idonea certificazione ai discenti sul sistema documentale "e-Documento".

Si sottolinea che il corso è finalizzato esclusivamente alla formazione del personale interno all'Ateneo e ne è vietato ogni altro diverso utilizzo.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Formazione – e-mail ufficio.formazione@unina.it.

Con preghiera di diffusione al personale tecnico amministrativo interessato.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco BELLO

Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico e Affari Speciali
Dirigente: Dott.ssa Gabriella Formica
Ufficio Formazione
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Paola Paladino, Capo dell'Ufficio
Tel. 0812537831/696786 – Fax 0812537713

